

Cómo usar **zoom** con Interpretación

Debido al coronavirus, hay muchas reuniones que se están haciendo por Zoom. Si usted se tiene que reunir con alguien que habla otro idioma, puede usar *Zoom con Interpretación*. A continuación, le explicamos cómo.

1 ¡Prepárese *antes* de la reunión!



Asegúrese de tener una buena conexión a internet.



Cargue la batería de su computadora o dispositivo.



Descargue la versión más actualizada de Zoom en su computadora, tableta o teléfono inteligente.



Practique los pasos indicados a continuación.

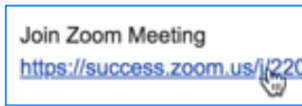


Revise su cámara, micrófono y bocinas. **PRACTIQUE CON SU INTÉRPRETE – language@translateventura.com**

2

¡Conéctese temprano!

1 Haga clic en el enlace de la reunión de Zoom que recibió **10 minutos** antes del horario de comienzo. (Tiene que unirse haciendo clic en el *enlace*. ¡NO llame al *número telefónico!*)



Para optimizar su conexión, use Zoom desde su computadora.

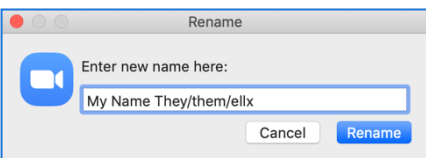
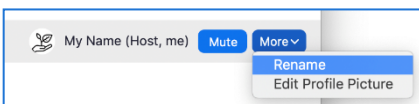
2 Haga clic en **Mute** (silenciar) y en **Start Video** (iniciar video).



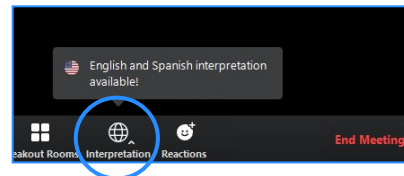
3 Haga clic en **Manage Participants** (administración de participantes),



y **More** (más) y **Rename** (cambiar nombre) para ingresar su *nombre* y *género de pronombre*.

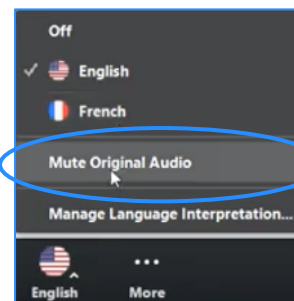


4 Luego, haga clic en el **globo terrestre**. Seleccione el **idioma** en que desea hablar y escuchar. Es mejor hablar *únicamente* en ese idioma durante la reunión.



5 Seleccione **Mute Original Audio** (silenciar el audio original).*

5



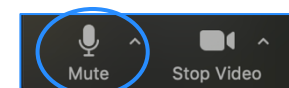
* Si usted no hace clic en **Mute Original Audio**, escuchará al intérprete y a la persona que está hablando en el otro idioma.



Hable despacio con pausas frecuentes. El intérprete necesita tiempo para interpretar. **NO** interrumpa a nadie.

6

Haga clic en **Mute** (silenciar) cuando no habla.



Para obtener más información sobre Zoom con Interpretación, vea www.youtube.com/watch?v=ITeuzyadUvc.